



POWERED BY KOMO®

Stichting KiK
Burg. van Reenensingel 101
Postbus 420
2800 AK Gouda
(085) 486 2420
info@kik-komo.nl
www.kik-komo.nl

Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK

Versie 2.0 – vastgesteld door het bestuur van Stichting KiK op 18 oktober 2022

Inhoud

Artikel 1	Definities	1
Artikel 2	Algemeen	1
Artikel 3	Samenstelling.....	2
Artikel 4	Indienen van een bezwaar	2
Artikel 5	Waarborgsom en kosten	2
Artikel 6	Procedure voorafgaande aan de zitting	3
Artikel 7	Zitting	3
Artikel 8	Beslissing op bezwaar	4
Artikel 9	Geheimhouding	4
Artikel 10	Beroepsmogelijkheid.....	4
Artikel 11	Slotbepalingen	4

Artikel 1 Definities

1 **Bezwaar**

Het aanvechten van een besluit dat werd genomen door Stichting KiK, niet zijnde een klacht of geschil zoals bedoeld in het Reglement voor de toepassing van KiK.

2 **Commissie van Bezwaar**

Onafhankelijke interne commissie van Stichting KiK die niet bij de voorbereiding en het nemen van het besluit betrokken is geweest. Hierna aangeduid als: Commissie

3 **Kwaliteitsborger**

Natuurlijk persoon of rechtspersoon die voldoet aan de eisen van KiK en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen en die met toestemming van Stichting KiK kwaliteitsborging uitvoert onder de Wkb en de verklaring afgeeft t.a.v. publieke eisen zoals aangegeven in de Wkb en, indien van toepassing, overige private en publieke eisen.

4 **KiK: KOMO instrument Kwaliteitsborging**

Een in de onafhankelijke Stichting KiK ondergebracht instrument voor de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen.

Artikel 2 Algemeen

1 De Commissie is belast met het beslissen op een bezwaar dat wordt ingediend tegen een door Stichting KiK genomen besluit.

2 Besluiten waartegen bezwaar kan worden ingediend betreffen:

- toelatingsbesluiten die betrekking hebben op de toelatingsprocedure van de indiener tot KiK en als onderdeel waarvan aan de indiener de toestemming om KiK te mogen gebruiken als instrument voor de Kwaliteitsborging voor het bouwen wordt toegekend of geweigerd;
- sanctiebesluiten als onderdeel waarvan de toestemming van de indiener om KiK te mogen gebruiken als instrument voor de Kwaliteitsborging voor het bouwen wordt geschorst of ingetrokken;
- kwalificatiebesluiten als onderdeel waarvan de toestemming van de indiener om binnen KiK specifieke personen te mogen inzetten op een specifiek vakgebied in relatie tot de Kwaliteitsborging voor het bouwen wordt toegekend, geweigerd, geschorst of ingetrokken;
- besluiten in het kader van de beslechting van een geschil tussen de indiener en Stichting KiK.



POWERED BY KOMO®

Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK

Versie 2.0

Indien het bezwaar betrekking heeft op een besluit dat niet valt onder één van deze categorieën zal dat leiden tot het niet ontvankelijk verklaren van het bezwaar, waarna een en ander verder kan worden behandeld als klacht of geschil.

- 3 Een bezwaar kan door een bij dat besluit direct belanghebbende, waaronder uitsluitend wordt begrepen een kwaliteitsborger die een licentieovereenkomst met Stichting KiK heeft gesloten, worden ingediend.
- 4 Indien het bezwaar ontvankelijk is, wordt het in behandeling genomen en neemt de Commissie een gemotiveerde beslissing op bezwaar zoals bedoeld in Artikel 8.
- 5 Op grondslag van de beslissing op bezwaar heroverweegt Stichting KiK het bestreden besluit of houdt zij het bestreden besluit in stand.
- 6 Het instellen van een bezwaar tegen een besluit kent geen schorsende werking. De indiener van het bezwaar kan de rechter die bevoegd is of kan worden in de vervolgszaak, in kort geding vragen een maatregel te treffen indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist.

Artikel 3 Samenstelling

- 1 Stichting KiK heeft voor het afhandelen van bezwaarschriften een Commissie ingesteld.
- 2 De Commissie bestaat uit een voorzitter en minimaal twee leden. De omvang en samenstelling – behoudens de voorzitter – kunnen per zaak worden aangevuld
- 3 De voorzitter heeft een afgeronde academische opleiding in de rechtsgeleerdheid en wordt door Stichting KiK benoemd.
- 4 De voorzitter bepaalt de uiteindelijke samenstelling van de Commissie.
- 5 De voorzitter en de leden maken geen deel uit van en zijn niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van Stichting KiK.
- 6 De Commissie wordt in haar werkzaamheden bijgestaan door een secretaris namens het bureau van Stichting KiK. De secretaris maakt geen deel uit van de Commissie en heeft ook geen stemrecht.
- 7 Wanneer er sprake is van enigerlei vermenging van belangen van de indiener en een lid van de Commissie, zal dit lid onmiddellijk terugtreden ten gunste van een door de voorzitter aan te wijzen vervanger.

Artikel 4 Indienen van een bezwaar

- 1 Tegen een besluit van Stichting KiK kan binnen 30 kalenderdagen na dagtekening van dat besluit gemotiveerd bezwaar worden ingediend. Indien het bezwaar niet binnen 30 kalenderdagen na dagtekening van dat besluit is ontvangen, zal dit leiden tot het niet ontvankelijk verklaren van het bezwaar, tenzij er volgens de voorzitter van de Commissie sprake is van een versoebbare termijnoverschrijding.
- 2 Het bezwaarschrift moet zijn gericht aan de voorzitter van de Commissie (p/a Stichting KiK).
- 3 Het bezwaarschrift moet ten minste bevatten: naam adres van de indiener, de dagtekening, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van het bezwaar.

Artikel 5 Waarborgsom en kosten

- 1 De Commissie bepaalt bij de beslissing op bezwaar op welke wijze de kosten voor de behandeling van het bezwaar verdeeld worden over Stichting KiK en de indiener van het bezwaar. Het uitgangspunt dat zij daarbij hanteert is een verdeling op kosten van ongelijk.



POWERED BY KOMO®

Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK

Versie 2.0

- 2 De kosten voor een gevolmachtigde en/of een raadsman door wie één van beide partijen zich laat bijstaan en/of getuigen en/of deskundigen die door één van beide partijen worden opgeroepen, worden gedragen door die partij.
- 3 De voorzitter van de Commissie stelt na ontvangst van het bezwaarschrift een waarborgsom vast die door de indiener moet worden voldaan. De hoogte daarvan staat in redelijke verhouding tot de geschatte kosten voor de behandeling van het bezwaar, rekening houdend met het gestelde in lid 1. Deze waarborgsom zal na de uitspraak worden verrekend met eventueel door de indiener verschuldigde kosten.
- 4 Indien de voorzitter een waarborgsom heeft ingesteld, wordt, zolang die waarborgsom niet is voldaan, het bezwaar niet in behandeling genomen. Wanneer na verzenden van een herinnering de waarborgsom door de indiener niet is voldaan binnen een termijn van acht kalenderdagen, besluit de voorzitter van de om het ingediende bezwaar niet ontvankelijk te verklaren, tenzij er volgens de voorzitter sprake is van een verschoonbare termijnoverschrijding.
- 5 Indien gedurende de behandeling van het bezwaar blijkt dat de tot aan dat moment gemaakte kosten het bedrag van de waarborgsom overstijgen, kan de voorzitter (meermaals) besluiten de waarborgsom te verhogen en een bijstorting te verlangen. In geval een bijstorting wordt verlangd is lid 4 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6 Procedure voorafgaande aan de zitting

- 1 De voorzitter van de Commissie bepaalt of het bezwaar ontvankelijk is (zie Artikel 2 lid 2 en lid 3 plus Artikel 4 lid 1).
- 2 Indien het bezwaar niet ontvankelijk blijkt te zijn, stelt de voorzitter van de Commissie het bestuur van Stichting KiK van het ingediende bezwaar op de hoogte, met overlegging van de ontvangen brief en de argumentatie van de niet-ontvankelijkheid. Het bestuur informeert voorts de indiener van de niet-ontvankelijkheid van het bezwaar. De leden 3 en verder, Artikel 7 en Artikel 8 zijn niet van toepassing.
- 3 Indien het bezwaar wel ontvankelijk blijkt te zijn, wordt de werkwijze conform de leden 4 en verder, Artikel 7 en Artikel 8 doorlopen.
- 4 De voorzitter van de Commissie stelt het bestuur van Stichting KiK onverwijld van het ingediende bezwaar op de hoogte, met overlegging van de ontvangen brief en nodigt Stichting KiK uit tot het indienen van een verweerschrift binnen een termijn van 14 dagen.
- 5 De voorzitter stelt De Commissie samen, zoals is aangegeven onder Artikel 3 en stelt, na het vragen van de verhinderdata aan de indiener en Stichting KiK, de datum en het tijdstip vast, waarop het bezwaar zal worden behandeld. De datum zal gelegen zijn ten minste 14 kalenderdagen na verzenden van het bericht van uitnodiging.
- 6 De voorzitter laat onverwijld de partijen informeren over de datum waarop het bezwaar zal worden behandeld.
- 7 De indiener en Stichting KiK mogen voorafgaande aan de zitting aanvullende informatie verstrekken. Deze aanvullende informatie moet ten minste tien dagen voor de zitting beschikbaar zijn bij de Commissie en de andere partij.

Artikel 7 Zitting

- 1 De zitting vindt plaats achter gesloten deuren. Op verzoek van één der partijen en na instemming van de andere partij kan de Commissie besluiten om genodigden toe te staan tijdens de zitting. De geheimhoudingsplicht conform Artikel 9 lid 1 geldt onverminderd.
- 2 De Commissie zal tijdens de zitting beide partijen horen.



POWERED BY KOMO®

Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK

Versie 2.0

- 3 Beide partijen mogen zich tijdens de zitting laten vertegenwoordigen door gevolmachtigden. Zij kunnen zich door een raadsman laten bijstaan.
- 4 Beide partijen mogen tijdens de zitting getuigen en/of deskundigen voorbrengen, mits deze ten minste vijf dagen voor de zitting bekend zijn bij de Commissie en de andere partij.
- 5 De Commissie mag bovendien zelf getuigen oproepen, deskundigen raadplegen en andere maatregelen of voorzieningen treffen, die zij in het belang van een goede uitspraak nodig acht. De Commissie zal dit in voorkomende gevallen ten minste vijf dagen voor de zitting kenbaar maken aan partijen. De verklaring van deze getuigen en het oordeel van de deskundigen is vatbaar voor commentaar van de partijen.
- 6 De Commissie kan besluiten tot het houden van een nadere zitting.
- 7 Van het behandelde tijdens de zitting – en een eventuele nadere zitting – wordt namens de Commissie een beknopt verslag gemaakt.

Artikel 8 Beslissing op bezwaar

- 1 De Commissie beslist binnen 6 weken na de zitting op het ingediende bezwaar.
- 2 De uitspraak van de Commissie vormt geen vervangend besluit voor het bestreden besluit. In haar uitspraak geeft de Commissie een gemotiveerd oordeel over het bestreden besluit. Aan de hand van dat oordeel neemt Stichting KiK vervolgens een nieuw besluit (zie Artikel 2 lid 5).
- 3 De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd vastgelegd. Er wordt voor gezorgd dat de partijen binnen twee weken na de uitspraak daarover kunnen beschikken.
- 4 In de uitspraak worden door de Commissie tevens de kosten bepaald die aan de behandeling van het bezwaar zijn verbonden, en voor rekening van welke partij deze kosten komen.
- 5 De Commissie kan in haar uitspraak instructies vastleggen ten behoeve van de heroverweging van het bestreden besluit door Stichting KiK.

Artikel 9 Geheimhouding

1. De leden van de Commissie, de secretaris en andere bij de behandeling van het bezwaar betrokken en/of tijdens de zitting(en) aanwezige personen zijn verplicht tot geheimhouding van alles waarvan zij kennis nemen omtrent de personen, de onderneming of de persoonlijke of zakelijke omstandigheden van de indiener.
2. Uitsluitend de indiener kan personen, waaronder genodigden zoals bedoeld in Artikel 7 lid 1, ontslaan van de geheimhoudingsplicht.

Artikel 10 Beroepsmogelijkheid

1. Indien hij niet wenst in te stemmen met het heroverwogen besluit door Stichting KiK, respectievelijk de instandhouding van het bestreden besluit door Stichting KiK – een en ander in opvolging van de beslissing op bezwaar – kan de indiener zich wenden tot de daartoe bevoegde rechter.

Artikel 11 Slotbepalingen

- 1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de Commissie.
- 2 Dit reglement kan worden aangehaald onder de naam Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK.
- 3 Wijzigingen in dit reglement treden eerst in werking na openbaarmaking door Stichting KiK onder vermelding van de datum van in werking treden.

Reglement Commissie van Bezwaar Stichting KiK

Versie 2.0

- 4 De leden van de Commissie persoonlijk en het secretariaat kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor enig handelen of nalaten m.b.t. de procedure waarop dit reglement van toepassing is.
- 5 Dit reglement treedt in werking na vaststelling door het bestuur van Stichting KiK.